

Capitolul X DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIATIEI

Art. 1 - DIZOLVAREA ASOCIATIEI.

1.1 - Asociatia se dizolva:

- de drept:

a - in cazul in care intervine realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b - imposibilitatea constituirii Adunarii Generale sau a constituirii Consiliului Director in conformitate cu prezentul Statut, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care Adunarea Generala sau, dupa caz, Consiliul Director trebuia constituit in conformitate cu prevederile prezentului Statut;

c - reducerea numarului de asociati sub limita de 9, daca acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

- prin hotarare judecatoreasca, la cererea oricarei persoane interesate:

d - cand scopul sau activitatea Asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;

e - cand realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

f - cand Asociatia urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;

g - cand Asociatia a devenit insolvabila;

h - cand Asociatia a initiat activitati pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizatii administrative prealabile si autorizatiile respective nu au fost obtinute in prealabil;

- prin hotararea Adunarii Generale

i - . Procesul-verbal al sedintei de dizolvare, in forma autentica, va fi inregistrat in Registrul asociatiilor si fundatiilor in termen de 15 zile de la data intocmirii lui.

1.2 - In cazul dizolvării Asociatiei, bunurile ramase in urma lichidării vor reveni unei persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator.

1.3 - In cazul in care Asociatia a fost dizolvata pentru motivele prevaute la Art. 1 - alineat 1.1 - literele d - si f -, bunurile ramase dupa lichidare vor fi preluate in conditiile prevazute de Art. 60 alineat (4) din Ordonanta 26/2000.

1.4 - Data transmiterii bunurilor este cea a intocmirii Procesului Verbal de predare-preluare, daca prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioara.

Art. 2 - LICHIDAREA

2.1 - In cazul in care Adunarea Generala a hotarat dizolvarea Asociatiei, prin aceeasi hotarare vor fi numiti si lichidatorii, sub sanctiunea lipsirii de efecte juridice a hotararii de dizolvare.

2.2 - Odata cu numirea lichidatorilor inceteaza mandatul Consiliului Director al Asociatiei.

2.3 - Sub rezerva puterilor exprese, pe care legea aplicabila sau Adunarea Generala le-ar putea acorda, lichidatorii sunt datori:

a - sa execute si sa termine operatiunile referitoare la lichidare;

b - sa vanda, prin licitatie publica, imobilele si orice avere mobiliara a Asociatiei. In toate cazurile, vanzarea bunurilor nu se va putea face in bloc.

c - sa faca tranzactii;

d - sa lichideze si sa incaseze creantele Asociatiei, chiar in cazul falimentului debitorului, dand chitanta;

e - sa indeplineasca orice alte acte necesare operatiunilor de lichidare.

2.4 - Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Capitolul XI ALTE DISPOZITII

Art. 3 - DISPOZITII FINALE

3.1 - Asociatia Medicilor de familie- Bucuresti, are dreptul la sigla, legitimatie(carnet de membru) si insigna.

3.2 - Sigla Asociatiei este reprezentata de litera "b"pe a carei linie verticala este simbolizat un sarpe incolacit. Desenul este incadrat intr-un patrat, sub care scrie "ASOCIATIA MEDICILOR DE FAMILIE - BUCURESTI" ([Anexa](#))

3.3 - Consiliul Director poate conferi titlul de Membru de Onoare unor personalitati cu contributii deosebite in afirmarea si dezvoltarea specialitatii "Medicina de Familie".

3.4 - Secretariatul Asociatiei se afla la sediul acesteia.

3.5 - Documentele Asociatiei se pastreaza la secretariat. Ele constau in:

a - fisele personale (Cererile de Inscriere) ale membrilor;

b - registrele de procese-verbale ale sedintelor Adunarii Generale, respectiv ale Consiliului Director;

c - registrul de intrari – iesiri pentru documente;

d - registrul de venituri si cheltuieli;

3.6 - Personalul secretariatului este angajat cu contract individual de munca.

3.7 - Pentru orice problema juridica, Asociatia va angaja personal de specialitate pentru sustinerea si apararea membrilor sai.

3.8 - Asociatia Medicilor de Familie - Bucuresti recunoaste ziua de 4 iulie drept Zi Nationala a Medicului de Familie din Romania.

3.9 - Asociatia poate edita programe, pliante, foi, etc. pentru atragerea de fonduri.

3.10 - Relatiile comerciale, financiare etc.intre Asociatie si alte persoane juridice si fizice precum si cu Statul, se vor desfasura pe baza de contracte generate de parti pe principiul libertatii contractuale.

3.11 - Asociatia poate cumpara, inchiria, concesiona spatii, terenuri si mijloace de productie, pentru desfasurarea obiectivului propus si a realizarii scopului, de asemenea poate valorifica bunuri si mijloace fixe din patrimoniul sau in conditiile legii.

3.12 - Prevederile prezentului Statut se completeaza cu cele ale Actului Constitutiv al Asociatiei si cu dispozitiile Ordonantelor Guvernului nr. 26 /2000 si 37/2003.

3.13 - Prezentul Statut a fost adoptat de catre asociati, impreuna cu Actul Constitutiv al Asociatiei, in data de **27 septembrie 2003**, fiind redactat in **10** exemplare.